

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида»
№ 1 «Сказка»

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол от 10.12.2014г. № 2

СОГЛАСОВАНО
с общим родительским комитетом
заседание от 09.12.2014г. №2

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ № 1 «Сказка»
от 10.12.2014г. № 216



**Положение
о порядке учета мнения совета родителей
(законных представителей) при принятии локальных
нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы
воспитанников МБДОУ № 1 «Сказка»**

1. Основные положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке учета мнения совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников МБДОУ № 1 «Сказка» (далее – Порядок) регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 1 «Сказка» (далее – ДОУ) с Общим родительским комитетом (далее – ОРК).

1.2. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.3. Любые локальные нормативные акты, принимаемые в ДОУ не должны нарушать права воспитанников, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. Порядок направлен на реализацию требований законодательства в сфере образования, по привлечению органов самоуправления в ДОУ к локальной нормотворческой деятельности для обеспечения государственно-общественного характера управления ДОУ.

1.5. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ДОУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут вноситься: ОРК, сотрудниками ДОУ, администрацией. Порядок рассматривается и принимается педагогическим советом ДОУ по согласованию с ОРК и утверждается заведующим.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем положении.

Локальный нормативный акт - нормативное предписание, принятое на уровне учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность.

ДОУ- образовательное учреждение, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности реализацию образовательных программ дошкольного образования, а также присмотр и уход за детьми.

Воспитанники - лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования;

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с ДОУ и выполняет обязанности по обучению, воспитанию воспитанников ДОУ.

Участники образовательных отношений - воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители ДОУ.

Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанника, родителей (законных представителей) воспитанников.

3. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов учреждения с ОРК.

3.1. ДОУ принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом.

3.2. ДОУ разрабатывает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, формы, периодичность и порядок промежуточного и итогового контроля уровня развития воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников и др.

3.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение воспитанников по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене ДОУ.

3.4. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие законные интересы воспитанников или родителей (законных представителей) воспитанников могут разрабатываться по следующим направлениям:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- создание необходимых условий для организации питания воспитанников;
- создание условий для занятий воспитанниками физической культурой;
- разработка образовательных программ дошкольного образования в части, разрабатываемой участниками образовательных отношений;
- обеспечение реализации в полном объеме образовательной программы дошкольного образования ДОУ и учебных планов дошкольного образования;
- соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- создание безопасных условий обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за детьми, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;
- соблюдение прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников и др.

3.5. Деятельность ОРК родителей регулируется отдельными положениями, принятыми и утвержденными в ДОУ в установленном Уставом порядке.

3.6. Педагогический совет в лице заведующего перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права воспитанников, направляет проект данного акта и обоснование по нему в ОРК (Приложение 1).

3.7. ОРК не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет заведующему ДОУ мотивированное мнение по проекту в письменной форме. (Приложение 2).

3.8. В случае если ОРК выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо

если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, педагогический совет имеет право принять локальный нормативный акт.

3.9. В случае если ОРК высказал предложения к проекту локального нормативного акта, педагогический совет имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

3.10. В случае если мотивированное мнение ОРК не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые педагогический совет учитывать не планирует, заведующий (иной орган управления) в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с ОРК в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего педагогический совет имеет право принять локальный нормативный акт.

3.11. Согласованные с ОРК проекты локальных нормативных актов утверждаются в ДОУ в установленном в его уставе порядке.

4 Конфликт интересов.

4.1. В случае возникновения конфликта интересов педагогического работника(ов) или администрации ДОУ при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в учреждении, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регулируется отдельным положением, принятым в ДОУ.

4.2. ОРК принимает участие в согласовании локального нормативного акта, регулирующего порядок создания, организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и принятию его решений.

5. Права и обязанности участников образовательных отношений.

5.1. Заведующий ДОУ имеет право:

- определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников;
- формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;
- утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в учреждении порядком, закрепленным в его уставе;
- привлекать к разработке локальных нормативных актов рабочую группу, представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью ДОУ;
- осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

5.2. Заведующий ДОУ обязан:

- руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников;
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и ДОУ локальных нормативных актов;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

5.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
- участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;
- в случае конфликта интересов педагогического работника(ов) или администрации ДООУ при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в ДООУ, обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- обжаловать локальные нормативные акты ДООУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

5.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Приложение 1
Образец письма в ОРК

**Муниципальное бюджетное
школьное образовательное
учреждение «Детский сад
комбинированного вида № 1
«Сказка»
(МБДОУ № 1 «Сказка»)**

Председателю Общего
родительского комитета
МБДОУ № 1 «Сказка».

17700 Ленинградская область
г. Лодейное Поле, ул. Набережная, д. 3
Тел. 2-05-19
E-mail: ds11p@mail.ru
ОКПО 23368866, ОГРН 1134711000445,
ИНН/КПП 4711013090/471101001

(Ф.И.О.)

Администрация МБДОУ № 1 «Сказка» направляет Вам проект

для вынесения мотивированного мнения по проекту указанного локального акта в письменной форме.

Прошу Общий родительский комитет рассмотреть возможность внесения изменений в данный проект в максимально короткий срок, в пределах 5 дней.

Приложение: на _____ листах.

Заведующий МБДОУ № 1 «Сказка»

Я.В. Святова

Заведующему МБДОУ
№ 1 «Сказка»
Я.В. Святовой

**Выписка из протокола заседания Общего родительского комитета
МБДОУ № 1 «Сказка» от _____ № _____**

На заседании ОРК:
присутствовали: _____ человек,
отсутствовали: _____ человек,
из них по уважительной причине:
_____ человек

Повестка заседания

Вынесение мотивированного мнения по вопросу принятия в МБДОУ № 1 «Сказка» локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы воспитанников МБДОУ № 1 «Сказка»

(наименование локального акта, затрагивающего интересы воспитанников).

Мотивированное мнение

Проект локального нормативного акта

затрагивающего права и законные интересы воспитанников МБДОУ № 1 «Сказка». (не) соответствует законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, указанным в проекте, (не) ухудшает положение воспитанников по сравнению с установленным законодательством об образовании.

На основании вышеизложенного, считаем возможным (не) принятие

(наименование локального акта, затрагивающего интересы воспитанников)

Председатель Общего родительского комитета МБДОУ № 1 «Сказка»

(дата, подпись, расшифровка)